

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [NUMERO CIVICO, STRADA O PIAZZA, CODICE POSTALE, CITTÀ, PAESE]
Telefono 338 3832221
Fax
E-mail GARCIA56@ALICE.IT
Nazionalità ITALIA
Data di nascita [Giorno, mese, anno] 18/01/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [INIZIARE CON LE INFORMAZIONI PIÙ RECENTI ED ELENCARE SEPARATAMENTE CIASCUN IMPIEGO PERTINENTE RICOPERTO.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENTE A BENEFICIO PUBBLICO
- Tipo di azienda o settore CONSORZIO DI BONIFICA VERONESE
- Tipo di impiego OPERAIO MANUTENTORE
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [INIZIARE CON LE INFORMAZIONI PIÙ RECENTI ED ELENCARE SEPARATAMENTE CIASCUN CORSO PERTINENTE FREQUENTATO CON SUCCESSO.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA MEDIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

LAVORO DI SQUADRA

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[DESCRIVERE TALI COMPETENZE E INDICARE DOVE SONO STATE ACQUISITE.]

PATENTE B

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[INSERIRE QUI OGNI ALTRA INFORMAZIONE PERTINENTE, AD ESEMPIO PERSONE DI RIFERIMENTO, REFERENZE ECC.]

ALLEGATI

[SE DEL CASO, ENUMERARE GLI ALLEGATI AL CV.]

Data 12/06/2022

Firma

Intelli Gini