



COMUNE DI GAZZO VERONESE

Provincia di Verona

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2022-2027

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo **4-bis** del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere la situazione economico- finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data

E' sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio – art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno 2021: 5226 abitanti

Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	NEGRINI STEFANO	13/06/2022
Vicesindaco	LEARDINI VERONICA	25/06/2022
Assessore	BELLANI CLAUDIO	25/06/2022
Assessore	VECCHINI CHIARA	25/06/2022
Assessore	PASQUALINI ROBERTO	25/06/2022

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del Consiglio	NEGRINI STEFANO	13/06/2022
Consigliere	LEARDINI VERONICA	13/06/2022
Consigliere	LA GAMMA ELIA	13/06/2022
Consigliere	BELLANI CLAUDIO	13/06/2022
Consigliere	SBIZZERA SIMONE	13/06/2022
Consigliere	VECCHINI CHIARA	13/06/2022
Consigliere	PERSI MONICA	13/06/2022
Consigliere	PIZZAMIGLIO ANTONELLA	13/06/2022
Consigliere	PASQUALINI ROBERTO	13/06/2022
Consigliere	MERLINI GILDA	13/06/2022
Consigliere	BAZZI MICHELE	13/06/2022
Consigliere	GUERRA GILBERTO	13/06/2022
Consigliere	MANTOVANELLI GRAZIANO	13/06/2022

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: Per i Comuni con popolazione inferiore a 100.000 abitanti non è prevista la figura di Direttore Generale ai sensi dell'art. 2, comma 186, della Legge n. 191/2009, come modificata dal D.L. 2/2010, convertito in L. 42/2010

Segretario: Segretario con incarico di reggenza della sede sino a 120 giorni dott.ssa Chiara Mazzocco

Numero dirigenti: ente privo di posizioni dirigenziali

Numero posizioni organizzative: Ex revisione della macrostruttura organizzativa con D.G.C. n. 78 del 02.10.2020, n. 4 posizioni organizzative corrispondenti a n. 4 Aree 1) Affari generali-Istituzionali-Servizi Sociali, Lavori pubblici-Patrimonio-Territorio-Ambiente-Urbanistica; 2) Ragioneria-Finanza-Personale-Tributi; 3) Servizi Demografici-Ced-Suap; 4) Polizia Locale. Il servizio di Polizia Locale è gestito in convenzione con il Comune di Sanguinetto, Ente Capofila

nell'ambito del Distretto VR4C. Le posizioni organizzative attualmente coperte da n. 2 Responsabili di Servizio, 1 a tempo indeterminato e 1 a tempo determinato e parziale con incarico ex art. 110 Tuel, in parte (P.O. Servizi Demografici-Ced-Suap) con responsabilità *pro tempore*.

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale 2021) alla data di redazione della presente relazione n.

Numero totale personale dipendente: 11

Organigramma attuale

**ORGANI DI GOVERNO
SINDACO-GIUNTA COMUNALE-CONSIGLIO
COMUNALE**

SEGRETARIO COMUNALE

**SETTORE AREA AFFARI GENERALI –
ISTITUZIONALI E SOCIALI - LAVORI
PUBBLICI – PATRIMONIO-
TERRITORIO-AMBIENTE-
URBANISTICA**

**SETTORE
ECONOMICO
FINANZIARIO**

**SETTORE
DEMOGRAFICO
CED-SUAP-
ATTIVITA’
ECONOMICHE-
CIMITERI**

**POLIZIA
LOCALE**

Segreteria-Protocollo-Affari Generali
Istruzione Cultura-Serv. Sociali Sport-
Biblioteca-Servizio Notifiche- Lavori PP.-
Manutenzioni -Gestione patrimonio-
Edilizia privata -Urbanistica-Ecologia -
Protezione civile

Servizio
Finanziario-
Tributi
Personale

Anagrafe -Stato
Civile- Elettorale
Servizi
cimiteriali
Suap. Attiv.
Econ. Serv.
Informatici

Polizia locale
In convenzione
con il Comune di
Sanguinetto –
Ente Capofila

SETTORE	RESPONSABILE A T. IND.	RESPONSABILE A T. DET.	N. DIPENDENTI A T. INDETERMINATO	N. DIPENDENTI A T. DETERMINATO	PROFILI PROFESSIONALI
AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI E SOCIALI E TECNICO		X	N. 8	//	2 CAT. B 4 CAT. C ISTR. AMM. – 1 CAT. C ISTR. TECNICO 1 CAT. D ASS. SOC.
ECONOMICO - FINANZIARIO	X		N. 1		1 CAT. C ISTR. AMM.
DEMOGRAFICO- CED-SUAP- SERV. CIMITERIALI	X		N. 1		1 CAT. C ISTR. AMM.
POLIZIA LOCALE	X* IN CONVENZIONE CON ENTE TITOLARE DEL RAPPORTO DI LAVORO		//	//	
TOTALE DIPENDENTI (escluse figure apicali)			N. 10	//	

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'insediamento della nuova amministrazione proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel: //

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente, nel mandato amministrativo precedente, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1) DISSESTO: ☐ SI ☒ NO

2) PRE-DISSESTO ☐ SI ☒ NO

In caso affermativo al punto 2) indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-fer – **243-quinques** del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012

L'ente presenta ad oggi una situazione finanziaria in equilibrio ma da monitorare, con particolare riferimento agli istituti più rilevanti del sistema armonizzato (Riaccertamento impegni di spesa, FPV, FCDE, gestione dei vincoli sull'avanzo, accantonamenti a fondi) focalizzando l'attenzione su specifici profili gestionali indicativi della capacità di perseguire quella effettiva stabilità di medio-lungo termine, come richiesto in sede di controllo dalla Corte dei Conti-Sez. Reg. Veneto se pur con riferimento all'anno 2020, ed in considerazione della discontinuità della gestione del Servizio Finanziario per avvicendamento delle figure apicali, per lo più alle prime esperienze professionali.

Le entrate correnti sono stabili e la gestione è mirata, ove possibile, al contenimento delle spese correnti di funzionamento.

Per quanto concerne il livello di indebitamento, è stato gestito nel rispetto dei vincoli e dei principi di sostenibilità finanziaria.

L'Ente non ha fruito di anticipazioni di liquidità di cui al D.L. 35/2013 ed al D.L. 66/2014.

L'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria è contenuto.

La gestione, come da rendiconto 2021, presenta un discreto avanzo di amministrazione.

I residui attivi finali del Rendiconto 2021 e relativi a crediti di dubbia e difficile esazione, riferiti all'attività di recupero dall'evasione tributaria, alle rette dei servizi, ai fitti attivi ed alle sanzioni da violazione al codice della strada, sono stati oggetto di tutela con il Fondo crediti di dubbia esigibilità, accantonando una somma pari all'intero importo del residuo. Situazione finanziaria di sostanziale solidità.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Contesto esterno

Il Comune di Gazzo Veronese è situato nell'area del Basso Veronese ed al confine con la Provincia di Mantova, ed è attraversata dai fiumi Tartaro e Tione. Il territorio annovera un'importante area protetta istituita con provvedimento consiliare n. 38 dell'11 maggio 1995 – parco di interesse locale ai sensi L.R. 40/1984 – denominata "Oasi del Busatello" nel comprensorio delle Valli Grandi Veronesi. Il territorio comunale si sviluppa su una superficie di 56,66 Km2, con una popolazione distribuita su n. 8 frazioni (Bresenara, Correzzo, Gazzo Veronese, Maccaccari, Paglia, Pradelle, Roncanova (sede municipale) e San Pietro in Valle).

L'economia insediata, In un territorio quasi completamente bonificato, si incentra su un'agricoltura intensiva; la coltivazione del mais è una delle produzioni maggiori sul territorio. Il territorio fa parte dell'area di produzione del riso Nano Vialone Veronese che viene coltivato su terreni della pianura veronese irrigati con acqua di risorgiva. Nella zona artigianale della frazione di Maccacari sono altresì insediate attività di falegnameria di alto livello, mentre nella nuova z.a.i. di Gazzo Veronese vi sono attività di saldatura, di produzione di cilindri oleodinamici, di attrezzature agricole e serramenti tra le più note della Provincia di Verona.

Tutti i Settori

La struttura amministrativa interna del Comune di Gazzo Veronese conosce un periodo di precarietà organizzativa, determinato in parte dalla mancata copertura del turn over per pensionamenti con soluzioni a tempo indeterminato (Area Demografica – Area Tecnica) ed in parte dallo stretto avvicinarsi di figure centrali quali il Responsabile del Servizio Finanziario ed il Segretario Comunale, presente in servizio con reggenze temporanee.

Tale condizione aggrava le difficoltà di coordinamento nella programmazione, che tuttavia rispetta in via consolidata i termini di approvazione del bilancio di previsione e dei principali strumenti programmatori (programma triennale di opere pubbliche/ programma biennale dei servizi e delle forniture).

Le procedure amministrative sono interessate da un significativo processo di informatizzazione e digitalizzazione, implementando i livelli di trasparenza dell'azione amministrativa.

Settore / Servizio

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio, le principali criticità riscontrate

SETTORE 1- AFFARI GENERALI – SEGRETERIA – ISTRUZIONE – SPORT E CULTURA

SEGRETERIA – AFFARI GG.

Il servizio è interessato da una forte accelerazione nel processo di informatizzazione delle procedure amministrative e della transizione al digitale dell'attività di supporto agli organi politici e dell'attività di segreteria. Si è proceduto ad un progressivo rinnovamento delle strutture digitali, come il sito istituzionale del comune, i servizi di telefonia, la dotazione di computer e le varie reti di collegamento, oltre all'introduzione dei sistemi cloud per la raccolta e la conservazione in sicurezza del flusso dei dati. L'ente si è dotato di tutta la strumentazione necessaria per svolgere sessioni di giunta e consiglio comunale a distanza con sistemi di videoconferenza. E' stata inoltre completata l'adesione al sistema PAGO PA.

SERVIZI SCOLASTICI

L'ufficio preposto dispone le attività di monitoraggio dei servizi collegati all'istruzione. Tra i servizi gestiti figurano la mensa e il trasporto scolastico con ditte aggiudicatrici di procedure di appalto. A

partire dal 2021 il servizio mensa viene fornito solo alla scuola dell'infanzia. Nella scuola primaria, in accordo con i genitori si è deciso di sospendere il tempo prolungato. Il servizio di trasporto scolastico è stato affidato nel 2019 al Consorzio Eurobus Verona per le scuole primarie di Roncanova e Maccacari, la scuola dell'infanzia di Maccacari e la scuola secondaria di I° grado di Roncanova per gli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 ed oggetto di ripetizione, opzione prevista dalla procedura di appalto originaria, giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 395 del 06/11/2019 .

Dal 2019 è attivo un servizio Software di gestione mensa e trasporto per tre anni, per permettere all'utenza di versare autonomamente, tramite il sistema PagoPA, le spese per i servizi scolastici.

SERVIZIO ATTIVITÀ SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO ED ATTIVITÀ CULTURALI

L'Amministrazione Comunale intende proseguire nel finanziamento di numerose attività per il tempo libero e lo sport attraverso l'erogazione di contributi e l'affidamento di servizi culturali, per incentivare momenti di aggregazione ed intrattenimento, dal teatro alla musica, anche in collaborazione con la Pro Loco. L'Amministrazione intende sostenere altresì le società sportive che operano nel territorio rafforzando la loro presenza nel tessuto sociale della nostra comunità e garantendo contemporaneamente manutenzione costante verso tutte le strutture comunali che ospitano attività sportive e ricreative. Per ciò che riguarda le attività culturali, infine, negli ultimi anni è stata sottoscritta una convenzione con la Provincia di Verona per la gestione della biblioteca comunale.

SERVIZI SOCIALI

Il lavoro del settore servizi sociali è particolarmente impegnativo per le numerose azioni a sostegno dei soggetti fragili, e di attività volte al coinvolgimento ed al supporto di giovani, anziani e famiglie con l'obiettivo di garantire ed implementare gli standard di qualità.

NONNO VIGILE	Servizio assistenziale ed educativo rivolto ai minori, svolto attraverso cittadini anziani per l'aiuto nell'attraversamento pedonale degli alunni nelle vicinanze delle scuole del territorio.
SAD	Servizio di assistenza domiciliare per sostenere l'autonomia, l'assistenza e la cura della persona anziana.

PROGETTO SPERIMENTALE SULLE PENE ALTERNATIVE	Un progetto svolto in collaborazione con il Tribunale di Verona sulle misure alternative alla detenzione, attraverso lavori di pubblica utilità che consiste nell'affidamento in prova di soggetti disagiati al servizio sociale per favorire politiche di reinserimento.
BORSE DI STUDIO E BUONI LIBRI	Erogati contributi per l'acquisto di libri scolastici e la consegna di borse di studio

SPORTELLO REDDITO DI CITTADINANZA E PUC	E' stato attivato lo sportello sul reddito di cittadinanza per informare i cittadini sui requisiti e le procedure da attivare per ottenere il RDC. Inoltre sono state espletate le procedure per avviare i PUC (Progetti Utili alla Comunità) rivolti ai percettori di queste misure di sostegno al reddito.
SPORTELLO LAVORO	Iniziativa volta da una parte alla creazione di nuove professionalità attraverso tirocini formativi e dall'altra all'esame dei curriculum e all'incrocio tra domanda e offerta lavorativa tra cittadini e aziende.
LAVORI DI PUBBLICA UTILITA'	Avviati progetti per i lavori di pubblica utilità destinati ai soggetti fragili che sono stati impiegati all'interno delle strutture comunali. I progetti sono stati cofinanziati all'80% dalla Regione e al 20% dal Comune di Gazzo Veronese.
PROGETTI AMBITO TERRITORIALE IN COLLABORAZIONE CON L'ASL	Sono stati finanziati diversi progetti di sostegno alle persone fragili e diversi sportelli attraverso in collaborazione con l'Azienda sanitaria.
SPORTELLO GENITORIALITA'	Un progetto rivolto alle famiglie per fornire un supporto specialistico di psicologi e psicoterapeuti.
PROGETTI "CI STO A FARE FATICA" E "PRATICAMENTE CI STO"	Si tratta di due iniziative educative rivolte ai giovani per avvicinarli all'etica del lavoro e al rispetto dei beni comuni attraverso attività lavorative retribuite con buoni acquisto.

A completare l'elenco delle attività principali dedicate ai servizi sociali da citare a titolo esemplificativo tutte le azioni disposte durante il periodo di emergenza Covid, da quelle di natura sanitaria nelle scuole e nelle strutture comunali a quelle di sostegno al reddito delle famiglie in difficoltà. Infine per ciò che riguarda l'emergenza Ucraina sono state già avviate azioni in collaborazione con Questura, Prefettura, Carabinieri e realtà associative per ospitare i profughi ucraini nel territorio comunale. Sono già state ospitate le prime persone in fuga dalla guerra.

SETTORE 1- SERVIZI TECNICI (LAVORI PP.PATRIMONIO-TERRITORIO-AMBIENTE-URBANISTICA)

L'attenta programmazione nel settore tecnico e dei lavori pubblici ha permesso di incrementare considerevolmente gli investimenti nel territorio comunale. Dalla viabilità alle scuole, dalle strutture sportive agli interventi contro il dissesto idrogeologico, passando per l'efficientamento energetico, l'abbattimento delle barriere architettoniche e la realizzazione di aree di interesse culturale. Si intende pertanto consolidare l'obiettivo di ammodernamento complessivo in tutte le aree pubbliche di pertinenza del Comune di Gazzo Veronese. La nostra comunità dispone di un ampio patrimonio pubblico che necessita di un deciso impiego di risorse economiche per essere reso pienamente fruibile dalla cittadinanza; pertanto l'impegno e criticità maggiori sono determinate dal garantire ed implementare i progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria in modo da conservare il valore del

patrimonio pubblico e garantire che venga tramandato in sicurezza ed efficienza alle generazioni future.

Il territorio comunale presenta evidenze di interesse paesaggistico.

Il miglioramento della salubrità ambientale è alimentato anche dagli interventi per l'efficientamento nell'utilizzo delle risorse energetiche che interessano in particolare l'edilizia scolastica.

La gestione del territorio e l'edilizia privata è garantita da un servizio che mantiene buoni livelli di dotazione di risorse umane rispetto ad altri servizi dell'ente.

SETTORE 2 - ECONOMICO FINANZIARIO

RAGIONERIA/TRIBUTI

Le maggiori criticità del Servizio Finanziario sono garantire il rispetto dei numerosi adempimenti contabili, una corretta gestione della spesa, con costante attenzione agli equilibri in un clima di incertezza delle risorse e nel rispetto del sistema dell'armonizzazione contabile previsto dal D.Lgs 118/2011.

Il quadro è aggravato dall'esigenza di sostituire una risorsa di Cat. C a supporto dei numerosi procedimenti.

Il lavoro di ammodernamento procedurale e telematico dell'attività di gestione finanziaria è ormai a regime (fatturazione elettronica, Siope Plus e nuovi adempimenti telematici e di controllo).

RISORSE UMANE

E' uno dei settori più critici dell'ente sia per la difficoltà di garantire sostituzioni del turn over in tempi contenuti ma per una generale scarsa partecipazione alle procedure concorsuali ed all'accesso al pubblico impiego.

Le maggiori difficoltà sono peraltro correlate al reperimento delle figure apicali.

Il servizio peraltro è accorpato al Settore Finanziario che ha conosciuto negli ultimi anni l'alternarsi di più figure alla guida dello stesso con conseguente discontinuità nell'azione amministrativa.

E' stato attivato il servizio MOC per la formazione del personale su tutte le procedure amministrative e telematiche, al quale è stata affiancata una costante attività di corsi di aggiornamento sugli aspetti normativi più importanti, inoltre attraverso i servizi memoweb e omnia i dipendenti sono coadiuvati per l'attività di aggiornamento quotidiano su scadenze e novità legislative, se pure difficili da seguire in n. 10 dipendenti.

SETTORE 3 - SERVIZI DEMOGRAFICI - ELETTORALE - SERVIZI CIMITERIALI – SUAP – ATTIVITA' ECONOMICHE - CED

Anche l'area dei servizi demografici è interessata da una significativa carenza di personale, con particolare riferimento alla figura del Responsabile del Settore, in parte superata dal supporto occasionale di altro personale pubblico e dalla rete informativa tra enti.

I servizi sono peraltro oggetto di una importante attività di digitalizzazione per i servizi di certificazione on line.

Si è concluso con successo il passaggio al sistema dell'Anagrafe Nazionale delle Persone Residenti e a quello delle carte di identità elettroniche.

Nel settore dei servizi cimiteriali è stato avviato un percorso di riordino, digitalizzazione e aggiornamento degli archivi cimiteriali, parallelamente è garantito il costante funzionamento delle strutture cimiteriali.

SETTORE 4 - POLIZIA LOCALE

Il Servizio di Polizia Locale è gestito in convenzione con il Comune di Sanguinetto – Ente Capofila – che garantisce la dotazione principale di risorse umane, compreso il Responsabile del Comando.

Pertanto tra le criticità vi è il reperimento di almeno 1 figura di agente di polizia locale che garantisca supporto al servizio e maggiore operatività sul territorio per garantire i livelli di sicurezza urbana e controllo della legalità; sarà valutata a supporto anche la fornitura di

adeguata strumentazione.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato:

1. Bilancio di previsione approvato alla data di insediamento

☐ SI ☐ NO

☐ In caso affermativo indicare la data di approvazione:

2. Politica tributaria locale

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,73	0,73	0,73	0,80	0,80

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota unica	0,73	0,73	0,73	0,80	0,80
Fascia esenzione	-	-	-	-	-
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	A corrispettivo	A corrispettivo	A corrispettivo	A corrispettivo	A corrispettivo
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio	648.052,90	749.276,20	748.515,42	748.057,37	737.908,19

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	231.726,18	461.650,88	567.314,82	1.060.488,00	833.468,53	259,68%
FPV – PARTE CORRENTE	22.532,83	17.849,56	17.117,06	17.361,65	83.251,25	269,47%
FPV – CONTO CAPITALE	553.338,92	0,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23	-36,69%
ENTRATE CORRENTI	2.555.218,15	2.862.646,68	3.010.906,32	3.097.814,31	3.129.839,06	22,49%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	228.152,64	531.418,38	351.050,25	374.575,75	280.599,48	22,99%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	93.998,02	0,00	608.342,40	0,00%
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	3.590.968,72	3.873.565,50	4.440.386,47	4.933.190,45	5.285.843,95	47,20%

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	2.312.650,01	2.534.614,48	1.894.065,51	2.827.825,51	3.091.885,91	33,69%
FPV – PARTE CORRENTE	17.849,56	17.117,06	17.361,65	83.251,25	115.078,88	0,00%
SPESE IN CONTO CAPITALE	497.359,88	521.649,92	609.573,45	623.221,86	1.155.378,64	132,30%
FPV – CONTO CAPITALE	0,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23	510.450,47	0,00%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
RIMBORSO DI PRESTITI	220.593,52	231.105,23	230.001,15	241.044,96	252.632,81	14,52%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE	3.048.452,97	3.704.486,69	3.133.952,50	4.125.686,81	5.125.426,71	68,13%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020	2021	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	445.366,24	460.800,99	428.132,02	370.465,50	487.374,23	9,43%
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	445.366,24	460.800,99	428.132,02	370.465,50	487.374,23	9,43%
TOTALE	890.732,48	921.601,98	856.264,04	740.931,00	974.748,46	9,43%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2017	2018	2019	2020	2021
FPV di parte corrente (+)	22.532,83	17.849,56	17.117,06	17.361,65	83.251,25
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	2.555.218,15	2.862.646,68	3.010.906,32	3.097.814,31	3.129.839,06
Spese titolo I	2.312.650,01	2.534.614,48	2.642.009,00	2.827.825,51	3.091.885,91
FPV di parte corrente di spesa	31.334,36	17.117,06	17.361,65	83.251,25	115.078,88
Rimborso prestiti parte del titolo IV	220.593,52	231.105,23	230.001,15	241.044,96	252.632,81
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente	13.173,09	97.659,47	138.651,58	-36.945,76	-246.507,29

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2017	2018	2019	2020	2021
FPV in conto capitale	553.338,92	400.000,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23
Totale titolo IV entrate	228.152,64	531.418,38	445.048,27	374.575,75	888.941,88
Totale titolo VI entrate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli (IV+V) (+)	781.491,56	931.418,38	845.048,27	757.526,49	1.239.285,11
Spese titolo II spesa (-)	497.359,88	521.649,92	609.573,45	623.221,86	1.155.378,64
Spese titolo II/III spesa (+) altri trasferimenti	13.484,80	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV c/capitale (di spesa) (-)	0,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23	510.450,47
Differenza di parte capitale	297.616,48	9.768,46	-147.475,92	-216.038,60	-426.544,00
Entrate correnti destinate ad investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	13.173,09	159.310,35	500.000,00	811.047,60	584.800,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	310.789,57	169.078,81	352.524,08	595.009,00	158.256,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+)	3.182.487,91	3.899.717,87	3.626.150,30	3.726.043,51	3.782.027,27
Pagamenti	(-)	3.513.453,84	3.357.300,57	3.471.358,08	3.684.329,43	4.190.059,55
Differenza	(+)	-330.965,93	542.417,30	154.792,22	41.714,08	-408.032,28
Residui attivi	(+)	88.097,09	43.245,27	300.761,58	411.568,43	1.139.034,17
FPV iscritto in entrata	(+)	575.871,75	17.849,56	417.117,06	400.312,39	433.594,48
Residui passivi	(-)	441.086,16	812.338,92	1.214.497,08	1.347.413,81	2.039.356,11
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	17.849,56	17.117,06	17.361,65	83.251,25	115.078,88
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23	510.450,47
Differenza		205.033,12	-1.168.361,15	-896.930,83	-969.127,47	-1.092.256,81
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-125.932,81	-625.943,85	1.051.723,05	-927.413,39	-1.500.289,09

Risultato di amministrazione di cui:	2017	2018	2019	2020	2021
Parte accantonata	10.000,00	10.000,00	41.671,83	117.723,97	301.326,82
Parte vincolata	699.893,16	696.128,19	114.172,93	719.361,76	335.667,89
Parte destinata agli investimenti	791.343,90	500.000,00	0,00	86.826,40	7.831,40
Parte disponibile	120.000,00	142.154,09	1.219.392,56	437.647,30	152.289,61
Totale	1.621.237,06	1.348.282,28	1.375.237,32	1.361.559,43	797.115,72

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	1.992.075,69	2.534.492,99	2.689.285,21	2.730.999,29	2.322.967,01
Totale residui attivi finali	88.097,09	43.245,27	300.761,58	411.568,43	1.139.034,17
Totale residui passivi finali	441.086,16	812.338,92	1.214.497,08	1.347.413,81	2.039.356,11
FPV di parte corrente SPESA	17.849,56	17.117,06	17.361,65	83.251,25	115.078,88
FPV di parte capitale SPESA	0,00	400.000,00	382.950,74	350.343,23	510.450,47
Risultato di amministrazione	1.621.237,06	1.348.282,28	1.375.237,32	1.361.559,43	797.115,72
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Somme stanziare a bilancio di previsione	0,00	0,00	0,00	0,00	469.100,00
variazioni al bilancio di previsione a riduzione avanzo applicato					-27.400,00
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	109.228,10	61.650,88	67.314,82	280.888,00	264.668,53
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	122.498,08	400.000,00	500.000,00	779.600,00	127.100,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	231.726,18	461.650,88	567.314,82	1.060.488,00	833.468,53

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.258,94	78.258,94
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	23.587,10	18.677,74	0,00	4.909,36	18.677,74	0,00	0,00	0,00
Parziale titoli 1+2+3	23.587,10	18.677,74	0,00	4.909,36	18.677,74	0,00	78.258,94	78.258,94
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	446.624,86	10.392,63		436.232,23	10.392,63	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	12.777,60	12.434,45	0,00	0,00	12.777,60	343,15	9.495,00	9.838,15
Totale titoli 1+2+3+4+6+9	482.989,56	41.504,82	0,00	441.141,59	41.847,97	343,15	87.753,94	88.097,09

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	145.091,75	78.709,38	0,00	0,00	145.091,75	66.382,37	157.160,33	223.542,70
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.477,00	3.477,00	0,00	0,00	3.477,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	33.295,95	14.553,75	6.510,36		39.806,31	25.252,56	40.985,26	66.237,82
Parziale titoli 1+2+3	181.864,70	96.740,13	6.510,36	0,00	188.375,06	91.634,93	198.145,59	289.780,52
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	192.257,00	105.000,00	0,00	0,00	192.257,00	87.257,00	98.280,00	185.537,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	608.342,40	608.342,40
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	37.446,73	13.521,78	2.860,39	-6.032,91	34.274,21	20.752,43	34.621,82	55.374,25
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	411.568,43	215.261,91	9.370,75	-6.032,91	414.906,27	199.644,36	939.389,81	1.139.034,17

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	345.324,10	294.632,32	35.735,42	309.588,68	14.956,36	238.932,02	253.888,38
Titolo 2 - Spese in conto capitale	132.567,09	107.385,35	8.182,15	124.384,94	16.999,59	121.459,16	138.458,75
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Servizi per conto di terzi	60.218,03	25.763,83	15.621,30	44.596,73	18.832,90	29.906,13	48.739,03
Totale titoli 1+2+3+4	538.109,22	427.781,50	59.538,87	478.570,35	50.788,85	390.297,31	441.086,16

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	778.897,50	469.360,27	102.529,99	676.367,51	207.007,24	785.503,42	992.510,66
Titolo 2 - Spese in conto capitale	436.350,80	275.321,68	2.739,75	433.611,05	158.289,37	705.274,13	863.563,50
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	132.165,51	36.641,17	0,00	132.165,51	95.524,34	87.757,61	183.281,95
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.347.413,81	781.323,12	105.269,74	1.242.144,07	460.820,95	1.578.535,16	2.039.356,11

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DINATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	0,00	0,00	66.338,97	43,40	157.160,33
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	25.252,56	40.985,26
Totale	0,00	0,00	66.338,97	25.295,96	198.145,59
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTOCAPITALE	0,00	0,00	0,00	87.257,00	98.280,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	608.342,40
Totale	0,00	0,00	0,00	87.257,00	706.622,40
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	20.752,43	34.621,82
TOTALE GENERALE	0,00	0,00	66.338,97	133.305,39	939.389,81

Residui passivi al 31.12.	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	6.025,04	23.591,02	16.363,04	161.028,14	785.503,42
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	7.685,26	4.370,00	4.665,60	141.568,51	705.274,13
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTOTERZI	33.186,16	19.110,95	32.850,00	10.377,23	87.757,61
TOTALE	46.896,46	47.071,97	53.878,64	312.973,88	1.578.535,16

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	25,18%	60,76%	14,70%	13,64%	9,48%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2017	2018	2019	2020	2021
Soggetto	Soggetto	Non Soggetto	Non Soggetto	Non Soggetto

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

L'ente ha conseguito il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica in tutte le annualità indicate. A decorrere dall'anno 2019, gli Enti non sono più soggetti al Pareggio di bilancio previsto dall'art. 9 della Legge n. 243/2012, ma solamente agli equilibri di bilancio di competenza previsti dall'art. 162, comma 6 del D.Lgs. 267/2000.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Nessuna.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei Conti - Bilancio di previsione)

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	3.858.274,36	3.627.169,13	3.491.166,00	3.250.121,04	3.605.830,63
Popolazione residente	5347	5314	5280	5250	5208
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	721,58	682,57	661,21	619,07	692,36

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	11,82%	13,91%	15,40%	16,79%	18,11%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha mai fatto ricorso a contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

Nessuno.

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.736,02	Patrimonio netto	10.591.823,85
Immobilizzazioni materiali	12.576.019,50		
Immobilizzazioni finanziarie	217.432,00		
Rimanenze			
Crediti	77.762,09		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	2.021.329,01	Debiti	4.299.360,52
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	14.896.278,62	Totale	14.891.184,37

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.978,93	Patrimonio netto	11.014.797,05
Immobilizzazioni materiali	14.351.047,01	TOTALE FONDI RISCHIO ED ONERI	81.285,00
Immobilizzazioni finanziarie	135.786,06		
Rimanenze			
Crediti	275.302,96		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	2.359.562,00	Debiti	5.645.186,74
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	386.408,17
Totale	17.127.676,96	Totale	17.127.676,96

* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi

REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017

(quadro 8-quinquies del certificato al conto consuntivo)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		2.567.241,15
B) Costi della gestione di cui:		2.334.902,71
Quote di ammortamento d'esercizio		0,00
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		-203.703,40
Utili		0,00
Interessi su capitale di dotazione		0,00
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		0,00
C.20) Proventi finanziari		12.556,52
C.21) Oneri finanziari		216.259,92
E) Proventi ed Oneri straordinari		194.751,37
Proventi		194.751,37
Insussistenze del passivo		82.688,87
Sopravvenienze attive		112.062,50
Plusvalenze patrimoniali		0,00
Oneri		507.363,49
Insussistenze dell'attivo		10.003,61
Minusvalenze patrimoniali		13.484,80
Accantonamento per svalutazione crediti		0,00
Oneri straordinari		483.875,08
Imposte		45.383,83
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		-329.360,91

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2021

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Proventi della gestione		3.156.891,59
B) Costi della gestione di cui:		2.351.399,13
Quote di ammortamento d'esercizio		0,00
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:		103,53
Utili		0,00
Interessi su capitale di dotazione		0,00
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)		0,00
C.20) Proventi finanziari		103,53
C.21) Oneri finanziari		172.861,87
D) Rettifiche		5.659,82
E) Proventi ed Oneri straordinari		194.751,37
Proventi		108.607,58
Insussistenze del passivo		108.607,58
Sopravvenienze attive		0,00
Plusvalenze patrimoniali		0,00
Oneri		2.171.152,77
Insussistenze dell'attivo		2.082.869,42
Minusvalenze patrimoniali		0,00
Accantonamento per svalutazione crediti		0,00
Oneri straordinari		88.283,35
Imposte		38.192,68
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO		-1.473.663,57

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10-bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Si

Euro 37.000

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	784.930,10	784.930,10	784.930,10	784.930,10	784.930,10
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	683.960,55	647.329,59	541.332,80	520.252,55	639.576,94
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,57	25,54	20,49	18,40	20,69

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Spesa personale*	683.960,55	647.329,59	541.332,80	520.252,55	639.576,94
Abitanti	5.347	5.314	5.280	5.250	5.208
<i>Rapporto</i>	127,91	121,82	102,53	99,10	122,81

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<i>Abitanti Dipendenti</i>	381,93	379,57	440,00	403,84	325,50

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI

8.5. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni):

Non ricorre la fattispecie.

8.6. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Fondo risorse decentrate	63.448,74	66.272,64	65.721,87	70.781,88	79.966,04

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NO

NOTE

L'ente non ha adottato provvedimenti di questo tipo.

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente è stato oggetto di rilievo di irregolarità contabili da parte della Corte dei Conti – Sez. Reg. per quanto concerne la relazione dell'organo di revisione al Rendiconto 2015 n. 0000170-15/01/2018-SC_VEN-T97-P e con delibera n. 350/2019/PRSE, per quanto concerne il Rendiconto 2016-2017-2018 ed il bilancio di previsione 2017-2019 e 2018-2020.

2. Rilievi dell'organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

L'ente non è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di revisione.

PARTE V

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente.

Gestione del lavoro:

Nel corso del mandato si è proceduto ad una riorganizzazione delle aree e di conseguenza degli uffici comunali. L'amministrazione a seguito di pensionamenti e trasferimenti presso altra sede di un dipendente comunale per concorso, ha fronteggiato la carenza di personale mediante l'indizione di tre concorsi interamente espletati ed il successivo reclutamento di figure analoghe a tempo pieno, oppure tramite l'assunzione di lavoro interinale. L'amministrazione ha richiesto la collaborazione da parte degli uffici per una corretta suddivisione del lavoro a favore dei cittadini e per il lavoro finalizzato al funzionamento della macchina burocratica, dando la priorità al primo, nonostante le molteplici modifiche normative abbiano senz'altro complicato l'azione.

Ha affidato inoltre diversi servizi esterni in merito allo svolgimento degli adempimenti annuali quali bilancio di previsione, consuntivo, servizio tributi, elaborazione contabilità economico-patrimoniale, per una corretta gestione dell'apparato comunale e servizio a supporto delle nuove figure.

Gestione del debito e della spesa:

- Perseveranza nell'attività di recupero evasione tributaria.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 (N.B. comma abrogato dalla L. n. 147/2013) :

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esteralizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO					
BILANCIO ANNO 2020					
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Tipo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazio ne o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A				
ESACOM	Organizzazione, gestione ed esecuzione in proprio o a mezzo di terzi, di servizi in materia ambientale con esclusione dell'attività di smaltimento di rifiuti solidi urbani soggetta ad apposita autorizzazione	14.430.655,00	0,50%	1.797.294,00	74.782,00
CONSIGLIO DI BACINO VERONA SUD	Autorità di ambito competente in materia di gestione rifiuti urbani	258.297,75	2,251%	272.300,61	59.249,37
ATO VERONESE	Autorità di ambito competente in materia di servizio idrico integrato	541.283,67	0,61%	1.868.933,35	630.138,69

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)³

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

NON RICORRE LA FATTISPECIE.

Sulla base delle risultanze della relazione di inizio mandato del

(indicare denominazione ente):

- ☐ la situazione finanziaria e patrimoniale non presenta squilibri;
- ☐ la situazione finanziaria e patrimoniale presenta squilibri in relazione ai quali:
 - ☐ sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti;
 - ☐ NON sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti.

Lì

12/09/2022

II SINDACO

Geom. Stefano Negrini