



37060
Tel (0442) 579014-579000 -579041

COMUNE DI GAZZO VERONESE

c.f. 82002770236

con sede a RONCANOVA

PROVINCIA DI VERONA

Decreto n. 15
Prot. 5894 / 2020

Data 09.11.2020

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) della Dott.ssa Meletti Marina, per la copertura del posto di dirigente del settore "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica". Affidamento incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

IL SINDACO

Richiamato l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Visto l'art. 37 dello Statuto comunale;

Visto inoltre il vigente Regolamento disciplinante l'ordinamento degli uffici e dei servizi che definisce i criteri per il conferimento degli incarichi dirigenziali e segnatamente l'art. 9-bis rubricato "Rapporti di lavoro a tempo determinato di dirigenti o di alta specializzazione ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL";

Richiamata la delibera della Giunta comunale n. 79 del 02.10.2020, esecutiva ai sensi di legge, alla quale integralmente si rinvia, con la quale si autorizzava il Responsabile dell'Ufficio Personale, ad avviare una procedura comparativa per la selezione del Dirigente cat. D del Settore "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica", a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) fino allo scadere del mandato elettivo del Sindaco, mediante costituzione di rapporto di lavoro subordinato, precisando nel contempo che l'incarico deve:

- avere natura dirigenziale, ai sensi dell'art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che con determinazione dell'Ufficio Personale n. 343 reg. gen. del 06.10.2020, è stata avviata una selezione pubblica preordinata all'individuazione del soggetto con cui stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) per la copertura del posto di dirigente cat. D del Settore "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica";

Visto il verbale della Commissione Esaminatrice (allegato sub "A" al presente provvedimento), che ha individuato il candidato idoneo all'assunzione dell'incarico;

Effettuato il colloquio individuale con il soggetto previamente individuato dalla Commissione, e ritenuto di individuare nella Dott.ssa Meletti Marina, il candidato maggiormente idoneo a ricoprire il posto di Dirigente cat. D presso il Settore "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica", in quanto lo stesso presenta, in ciascun elemento di valutazione preso in considerazione, credenziali che dimostrano un omogeneo e qualificato profilo professionale;

Ritenuto pertanto di procedere all'assunzione della Dott.ssa Meletti Marina, per la copertura del posto di Dirigente cat. D del Settore "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica", vacante in dotazione organica dell'ente, dal 24.11.2020 e fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 02.10.2020, con la quale è stato approvato lo schema organizzativo del Comune di Gazzo Veronese, ente non dotato di personale con qualifica dirigenziale, articolato su n. 4 Settori, denominati "1 - Affari Generali – Istituzionali – Servizi Sociali - Lavori Pubblici – Patrimonio – Territorio – Ambiente – Urbanistica", "2 - Ragioneria – Finanza – Personale - Tributi", "3 - Servizi Demografici – Attività Economiche – CED" e "4 - Vigilanza";

Visti infine:

- gli art. 110, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- l'art. 19, comma 1, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 22 del CCNL per l'area della dirigenza del comparto Regioni – Autonomie Locali sottoscritto in data 10 aprile 1996;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con G.C. n. 54 del 19.04.2013, integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 07.09.2020 in materia di dirigenti;



37060
Tel (0442) 579014-579000 -579041

COMUNE DI GAZZO VERONESE

c.f. 82002770236

con sede a RONCANOVA

PROVINCIA DI VERONA

DISPONE

1. di individuare quale parte contraente e contestualmente assumere a tempo determinato, dal 24.11.2020 e fino al termine del mandato amministrativo del sottoscritto, nella posizione dirigenziale attualmente vacante, la Dott.ssa Meletti Marina, nata a Legnago (VR) il 12.03.1973, conferendo alla stessa l'incarico di Dirigente cat. D a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) del Settore "1 - Affari Generali - Istituzionali - Servizi Sociali - Lavori Pubblici - Patrimonio - Territorio - Ambiente - Urbanistica" ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il cui contenuto funzionale e la struttura organizzativa sono specificati in premessa;
2. di precisare che, per quanto concerne il trattamento economico si conferma, come da determinazione n. 343 del 06.10.2020 lo stesso ai sensi di legge e dei vigenti CCNL del comparto regioni e autonomie locali, nei seguenti elementi:
 - stipendio tabellare, compresa la tredicesima mensilità (rapportato alle 18 ore settimanali);
 - indennità di vacanza contrattuale, compresa la tredicesima mensilità;
 - retribuzione di posizione determinata annualmente con decreto del Sindaco;
 - integrazione di una indennità "ad personam" ai sensi dell'art 110 , comma 3, del D.lgs 267/2000, al compenso previsto dalla norma in relazione alla specifica qualificazione professionale e culturale, in considerazione della temporaneità del rapporto;per un importo complessivo lordo di € 56.612,92 annui oltre alla retribuzione di risultato nella misura spettante in seguito alla valutazione annuale.
3. di stabilire che è fatto obbligo al dipendente destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate, come, parimenti, all'ossequio delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultano interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento;
4. di demandare al competente Responsabile dell'Ufficio Personale, l'assunzione del relativo impegno di spesa e la conseguente stipula contrattuale.

IL SINDACO

Per accettazione:

IL DIRIGENTE INCARICATO